Znak: 20.1.MP17.2024

 Oświęcim, dnia **02.12.2024 r.**

**Zaproszenie do składania oferty cenowej na produkty żywnościowe**

**Zamawiający:**

**Miasto Oświęcim ul. Zaborska 2, NIP: 549-21-97-458**

reprezentowany przez: **Miejskie Przedszkole Nr 17**, **ul. Orłowskiego 102**, **32-600 Oświęcim**

Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wartość zamówienia poniżej 30 tys. euro.

 Zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu na **dostawę produktów żywnościowych do stołówki Miejskiego Przedszkola nr 17 w Oświęcimiu w 2025 roku.**

**I .Zakres zamówienia obejmuje:** dostawę produktów żywnościowych: artykułów spożywczych w tym warzyw, owoców świeżych i mrożonych, pieczywa, produktów mleczarskich oraz jaj, mięsa i wędlin - zgodnie z załącznikami nr 2, 3, 4, 5 do niniejszego zaproszenia

1. **Dostawa - różnych produktów spożywczych (w tym owoce, warzywa, mrożonki)** załącznik nr 2/ część I
2. **Dostawa- pieczywo** załącznik nr 3/część II

 **d) Dostawa -nabiał** załącznik nr4/część III

 **e) Dostawa-mięso, wędliny** załącznik nr5/część IV

zgodnie z treścią formularza cenowego.

Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do każdej z części zamówienia.

1. Artykuły spożywcze muszą być dostarczone w opakowaniach jednostkowych opisanych w formularzu cenowym lub w opakowaniu o gramaturze bardzo zbliżonej, nie mniejszej niż opisana przez Zamawiającego.
2. Produkty spożywcze objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno – epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego miedzy innymi:
	1. odpowiednie normy jakościowe lub atesty,
	2. odpowiednie oznakowanie, miedzy innymi datę minimalnej trwałości i termin przydatności do spożycia,
	3. odpowiedni sposób przewożenia towarów – zachowanie rozdzielczości transportu,
	4. odpowiednią temperaturę podczas transportu i warunki sanitarne pojazdu.
3. Zamawiający zastrzega sobie odmówienia przyjęcia dostarczonych towarów, jeżeli wystąpią jakikolwiek nieprawidłowości, co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach. Dwukrotny zwrot dostarczonego towaru będzie skutkował odstąpieniem od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że ilości wskazanych produktów formularzu szacunkowym może nieznacznie ulec zmianie czego Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć.
5. **Wymagany termin wykonania zamówienia:** przedmiot zamówienia należy zrealizować **od dnia 02.01.2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.**
6. **Warunki rękojmi:** 24 miesiące na warunkach i zasadach określonych przepisami K.C.
7. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:**
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnych zamian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
9. W wypadku, o którym mowa w pkt. 1) Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy przez Zamawiającego. Wartość wynagrodzenia zostanie ustalona przez Zamawiającego i Wykonawcę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych z następujących tytułów:
	1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie za każdy dzień zwłoki,
	2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie za każdy dzień zwłoki, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usuniecie wad,
	3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie
	4. za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie,
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potracenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
12. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego..
13. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów na osoby trzecie.
14. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
15. **Opis kryterium oceny ofert dla każdej części odrębnie:**

Kryterium oceny ofert: cena ofertowa brutto – 100%.

1. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przedstawi najkorzystniejszą cenę.

2. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio

złożonych przez nich ofertach.

1. **Sposób obliczenia ceny (dla każdej z części odrębnie):**

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz ofertowy przy zachowaniu następujących założeń:

a) określić cenę jednostkową brutto dla poszczególnej pozycji w tabeli,

b) obliczyć wartość całkowitą brutto dla poszczególnej pozycji w tabeli, poprzez przemnożenie danej ilości przez cenę jednostkową brutto,

c) zsumować wartości całkowite brutto wszystkich pozycji. Ta suma stanowić będzie cenę brutto za realizację całego zamówienia, obejmującą należny podatek VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).

2. Podana w ofercie cena brutto musi być wyrażona w PLN, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego kreślone w niniejszym zaproszeniu oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena w ofercie nie podlega waloryzacji.

1. **Termin związania ofertą:**

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty złożenia formularza ofertowego.

1. **Warunki realizacji, odbioru i rozliczenia:**
	1. Zgłoszenie zapotrzebowania będzie następowało z tygodniowym wyprzedzeniem planowanych dostaw. Dostawa towaru w wyznaczonym dniu musi nastąpić najpóźniej do godz. 730.
	2. Zamawiający nie będzie składać zamówień w dniach wolnych od zajęć dydaktycznych, tj. sobota, niedziela.
	3. Rozliczenie między stronami odbywać się będzie po upływie dwóch tygodni na podstawie faktury
	4. zapłata za zrealizowane zamówienia nastąpi do **14 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy.
2. **Oferta winna zawierać:**
3. Wypełniony **formularz ofertowy** (zał. Nr 1 do zaproszenia ). Cena ofertowa winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia. W ofercie należy podać koszt wykonania przedmiotu zamówienia brutto. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
4. **Formularz cenowy na daną część zamówienia -** zgodnie z zał. nr 2,3,4,5, do niniejszego Zaproszenia,
5. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie** o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert).

**Ofertę można złożyć do dnia 16.12.2024r. do godziny 14.00 drogą elektroniczną w postaci scanu dokumentów na adres :** **mp17@eduoswiecim.pl** **lub osobiście w siedzibie przedszkola, ul. A. Orłowskiego 102, 32-600 Oświęcim**

 **Tel . do kontaktu: 33/843-11-02**

1. **Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Małgorzata Dziędziel tel. **33/843-11-02**

1. **Wymagania**

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert.

**O wyborze zamawiający zawiadomi oferentów pisemnie.**

**XII. Postanowienia końcowe:**

1. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**Załączniki:**

**Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy**

**Załącznik nr 2 - Formularz cenowy dotyczący części I- Artykuły spożywcze ( warzywa, owoce świeże i mrożone)**

 **Załącznik nr 3 - Formularz cenowy dotyczący części II- Pieczywo i wyroby cukiernicze**

**Załącznik nr 4 - Formularz cenowy dotyczący części III- Nabiał (w tym jaja)**

**Załącznik nr 5 - Formularz cenowy dotyczący części IV – Mięso i wędliny**

 **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130000 zł:**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedszkole nr 17 w Oświęcimiu, ul. Orłowskiego 102, reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem: patrycja.hladon@informatics.jaworzno.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 zł na „Dostawa artykułów spożywczych do stołówki Miejskiego Przedszkola nr 17 w Oświęcimiu”, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia poniżej 130 000 zł.

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób

zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

7. Posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania

danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO